

教师调停代课申请

一、教学管理服务平台登录地址

https://jw.qlu.edu.cn

说明：教学管理服务平台（教务系统）已对接统一身份认证，登录时请使用统一身份的账号和密码。

二、浏览器

谷歌浏览器，Edge 浏览器或 360 浏览器

三、说明

1、【调课类别】：调课（含代课）、停课、停补课。

2、调课的【变动类别】：换教师，换教室，换时间及教室，换教师、时间及教室。

其中，涉及“换教师”，可实现【代课】申请。

3、【原因类别】：下拉框选择

①病假		须提供病例或医院相关证明材料
②事假		须提供请假相关审批材料
③因公	包括会议/培训/学术交流/出差	须提供相关会议通知材料
④法定节假日 /校级活动	影响全校性教学安排的活动	须提供相关通知截图 该类别不参与调课次数计算
⑤其他		

四、调停课申请

步骤一、进入调停课申请页面

选择【申请】—【调停课申请】，选择要调课的教学班，点击“申请”按钮，如下图，



步骤二、填写调停课申请

教师根据需求，在弹出框中选择【调课类别】，再选择【变动信息】（即**教学班**），维护要调课的数据，提交申请。

1、【调课类别】：【调课】——在弹出框中选择为调课，可实现“调课、代课”。

再依次维护：变动信息、变动类别、原周次、原星期（或原日期）、原节次、现周次、现星期（或现日期）、现节次、代课教师、替换教室、已与学生沟通换课、原因类别、调动原因、附件上传，提交申请。

代课教师：默认显示原教师，如需代课，选择【>】替换。

替换教室：默认显示原教室，可根据实际调课时间，选择【>】替换。

查看教学班可调课时间								
深绿色可调时间（当前场地没有冲突），淡绿色可调时间（当前场地有冲突）								
显示: <input checked="" type="checkbox"/> 课程 <input checked="" type="checkbox"/> 周次 <input type="checkbox"/> 教师 <input type="checkbox"/> 班级组成 <input type="checkbox"/> 场地 <input type="checkbox"/> 考试方式								
时段	节次	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日
上午	1			高等数学III(上) 16周	高等数学II(上) 16周		高等数学II(上) 16周	
	2			高等数学III(上) 16周	高等数学II(上) 16周		高等数学II(上) 16周	
	3		大学英语 I 16周	大学体育 (1) 16周		高等数学III(上) 16周		
	4		大学英语 I 16周	大学体育 (1) 16周		高等数学III(上) 16周		
下午	5	高等数学II(上) 16周	大学英语 I 16周	大学英语 I 16周	大学计算机基础 16周	大学体育 (1) 16周		体育(板块) 16周
	6	高等数学II(上) 16周	大学英语 I 16周	大学英语 I 16周	大学计算机基础 16周	大学体育 (1) 16周		体育(板块) 16周
	7				大学计算机基础 16周	大学体育 (1) 16周		体育(板块) 16周
	8				大学计算机基础 16周	大学体育 (1) 16周		体育(板块) 16周
晚上	9		大学计算机基础 16周					
	10		大学计算机基础 16周					
	11							

注：所有调整后的设置，均需要参考【查看教学班可调时间】，同时是要与教学班学生沟通之后的时间，以确保教学任务正常进行。

2、【调课类别】：【停课】

在弹出框中选择【调课类别】为停课，再选择【变动信息】，维护要调课的数据，提交申请，如下图，

教学班		课程名称	
(2025-2026-1)-B031008-24A		计算思维与信息基础	
*调课类别	停课	*变动信息	---请选择---
待提交:			
原日期	请选择原调课日期		
原周次	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 清除		
原星期	1 2 3 4 5 6 7 清除		
原节次	上午 下午 晚上 清除		
上课教师			
上课教室			
*已与学生沟通换课 <input type="checkbox"/>			
*原因类别	---请选择---		*变动原因
备注说明			*附件上传 <input type="button" value="选择文件"/>

已选中的周次、节次可按Ctrl键且左点击鼠标可取消!

3、【调课类别】：【停补课】

在弹出框中选择【调课类别】为停补课，再选择【停课信息】，根据原“停课信息”和“教学班可调时间”，设置补课的数据，提交申请，如下图，

调停课申请

教学班: 202220231004241A

课程名: 大学计算机基础

*调课类别: 停补课

*停课信息: 星期四第5-6节(16周)/实验B座511,513 (三机房) /刘...

待提交:

现周次: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 清除

现星期: 1 2 3 4 5 6 7 清除

现节次: 上午 下午 晚上 清除

*代课教师: 刘翠翠(521902) > 清空

*替换教室: 实验B座511,513 (三机房) > 清空

*已与学生沟通换课

[查看教学班可调课时间](#)

选择原停课信息, 进行补课

查看教学班可调课时间

深绿色可调时间 (当前场地没有冲突), 淡绿色可调时间 (当前场地有冲突)

显示: 课程 周次 教师 班级组成 场地 考试方式

时段	节次	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日
上午	1			高等数学III (上) 16周	高等数学II(上)16周		高等数学II(上)16周	
	2			高等数学III (上) 16周	高等数学II(上)16周		高等数学II(上)16周	
	3		大学英语I 16周	大学体育(1) 16周		高等数学III (上) 16周		
	4		大学英语I 16周	大学体育(1) 16周		高等数学III (上) 16周		
下午	5	高等数学II(上)16周	大学英语I 16周	大学英语I 16周	大学计算机基础 16周	大学体育(1) 16周		体育(板块) 16周
	6	高等数学II(上)16周	大学英语I 16周	大学英语I 16周	大学计算机基础 16周	大学体育(1) 16周		体育(板块) 16周
	7				大学计算机基础 16周			体育(板块) 16周
	8				大学计算机基础 16周			体育(板块) 16周
晚上	9		大学计算机基础 16周					
	10		大学计算机基础 16周					
	11							

时间、地点冲突说明

注: 停补课与停课是成对的, 即停补课必须根据原停课信息进行。

步骤三、查看/修改调停课申请结果

在【调停课申请】界面下侧, 可以看到调停课的所有申请记录和对应的申请结果、流程跟踪状态、调课类型等信息, 如下图

调停课申请											
开课学院	全部	课程	可按课程号、中、英文名报	教师	按教职工号或名称模糊查询						查询
教学班列表 (调停课至少需要提前2天申请!)											
操作	学年	学期	校区	课程	教学班	教学班组成	上课时间				
1	申请	2022-2023	1	长清校区	大学计算机基础	202220231004241	工设22-1.工设22-2.生技(基辅) 22-1.生技	星期二第9-10节(5-16周)	星期二第9-10节(5-16周)	1号公教	
2	申请	2022-2023	1	长清校区	大学计算机基础	202220231004241A	工设22-1.工设22-2.生技(基辅) 22-1.生技	星期四第5-6节(9-14周,16周)	星期四第7-8节	实验0E	
3	申请	2022-2023	1	长清校区	有趣的PHOTOSHOP——	202220231006766	无	星期三第9-10节(5周,12周)		2号公教	
1-3 共3条											
申请结果列表											
申请结果	操作	流水号	申请时间	调课类型	校区	课程	教学班	教学班组成			
1	查看【待提交】 修改 删除 提交	202307241428	2023-07-25 18:00:21	换教室	长清校区	大学计算机基础	202220231004241	工设22-1.工设22-2.生技(基辅) 22-1.生技			
2	查看【已退回】 流程跟踪 修改 删除 提交	202307241488	2023-07-24 17:28:57	补课	长清校区	大学计算机基础	202220231004241A	工设22-1.工设22-2.生技(基辅) 22-1.生技			
3	查看【已通过】 流程跟踪 打印	202307243853	2023-07-24 15:27:32	停课	长清校区	大学计算机基础	202220231004241A	工设22-1.工设22-2.生技(基辅) 22-1.生技			
4	查看【已通过】 流程跟踪 打印	202307246695	2023-07-24 13:15:54	调课	长清校区	大学计算机基础	202220231004241A	工设22-1.工设22-2.生技(基辅) 22-1.生技			
5	查看【已通过】 流程跟踪 打印	202307246073	2023-07-24 13:12:07	停课	长清校区	大学计算机基础	202220231004241	工设22-1.工设22-2.生技(基辅) 22-1.生技			
6	查看【待审核】 流程跟踪 撤销	202210315224	2022-10-31 21:07:16	调课	长清校区	大学计算机基础	202220231004241	工设22-1.工设22-2.生技(基辅) 22-1.生技			
1-7 共7条											

1、申请结果和操作

申请结果状态包括：待提交、待审核、不通过、已退回、已通过。

可进行的操作包括：修改、删除、提交、撤销、流程跟踪、打印。

2、【待提交】状态

步骤二中填写的“调停课申请”，可以先保存草稿，审核结果为【待提交】状态，可再进行修改/删除/提交操作。

申请结果	操作
查看【待提交】	修改 删除 提交

3、【待审核】状态

调停课申请提交后，审核结果为【待审核】状态，可查看流程跟踪、撤销申请。

申请结果	操作
查看【待审核】	流程跟踪 撤销

点击【流程跟踪】可查看审核和审核环节、审核意见。



4、【不通过】状态

调停课申请被审核人审核为【不通过】状态，该申请无法再使用，可查看流程跟踪的审核意见，再发起新的调课申请。



5、【已退回】状态

调停课申请被审核人审核为【已退回】状态，可查看流程跟踪的审核意见，并再次修改/删除/提交。

申请结果	操作
查看【已退回】	流程跟踪 修改 删除 提交



6、【已通过】状态

调停课申请被审核人审核为【已通过】状态，可点击【打印】，跳转到打印界面，选择直接打印，或输出为 PDF 等文档。

流程跟踪

教务处教务科

1

结束[通过]

说明：上述流程中蓝色表示已审核，黄色表示待审核，红色表示审核不通过或退回

退回

审核环节：教务处教务科 | 审核人：刘翠翠 | 审核时间：2023-07-24 13:13:55 |

退回环节：申请人

审核意见：
3333

通过

审核环节：教务处教务科 | 审核人：刘翠翠 | 审核时间：2023-07-24 13:18:00 |

审核意见：

调课申请表

(第一联：院系)

任课教师：刘桥|生物工程学院,刘征|管理学院,刘翠翠|教务处
课程名称：大学计算机基础
选课课号：202220231004241A
教学班组成：工设22-1,工设22-2,生扶(基辅)22-1,生扶(基辅)22-2

调课申请表

(第二联：教务处)

任课教师：刘桥|生物工程学院,刘征|管理学院,刘翠翠|教务处
课程名称：大学计算机基础
选课课号：202220231004241A
教学班组成：工设22-1,工设22-2,生扶(基辅)22-1,生扶(基辅)22-2

打印

输出

PDF
Excel
Word
图片