

附件 1

教师端成绩报送操作手册

一、教学管理服务平台登录地址

<https://jw.qlu.edu.cn>

说明：教学管理服务平台（教务系统）已对接统一身份认证，登录时请使用统一身份的账号和密码。

二、浏览器：

谷歌浏览器，Edge 浏览器或 360 浏览器

三、成绩录入【教师】

步骤一、进入成绩录入页面

选择【成绩】—【成绩录入【教师】】，如下图，



选择学年学期，选择需要录入成绩的教学班，点击“正常录入” / “提前批次录入”，输入课程密码，进入该教学班的录入界面。

成绩录入【教师】

学年学期: 2023-2024学年1学期

录入状态: 全部

课程: 按课程中文名搜索

成功录入课程信息: 录入[1] 提交[4]

录入状态	提交时间	课程信息	学分	考核方式	人数	教学组	教室使用地	学年	学期	临时提交结果	上课学时
录入	【补考】信息检索	1.0	考查	3	信息检索B031003长清校区	唱作22-1,工设22-1,工设22-2,广告22-1,器乐22	2023-2024	1	1-1	共1条	

当前课程信息: 信息检索 补考人数: 3;

成绩分项	成绩分项比例	成绩录入状态	成绩录入开始时间	成绩录入结束时间
【补考】	100%	录入	2023-08-25 16:32:58	2023-08-28 16:33:03

① 正常教学班成绩录入 ② 提前批次成绩录入

步骤二、成绩录入

1. 课程成绩比例设置。

选择教学班，输入课程密码后，进入成绩录入界面。

成绩录入【教师】

课程信息: 信息检索 补考人数: 3; 学生人数: 3人

① 全选 ② 反选 ③ 全不选

总评转换成: 百分制 09:32

序号	班级	学号	姓名	成绩	备注
□1				补考 (100%)	
□2					
□3					

版权所有 © Copyright 1999-2023 正方软件股份有限公司 中国杭州西湖区紫霞街176号 互联网创新创业园2号301 版本V-8.0.012

(1) 补考课程成绩比例设置。

点击左侧黄色“当前成绩分项”，可修改成绩比例：

只可以在此成绩录入【教师】界面调整成绩分项比例；

当前补考成绩分项 / 阶段信息

成绩登分说明: 缓考学号后加□号; 学生标记对照信息, 学号后加*号表示可加分。

成绩分项	成绩分项比例	成绩录入状态	成绩录入开始时间	成绩录入结束时间	成绩分项录入级别
【补考】	100%	录入	2023-08-25 16:32:58	2023-08-28 16:33:03	百分制 <input type="button" value="调整级别"/>

百分制成绩各成绩段学生比例

① 0-60 ② 60-70 ③ 70-80 ④ 80-90 ⑤ 90-100

⑥ 调整级别

自动保存: ① 30分钟 ② 20分钟 ③ 10分钟 ④ 自定义: 12分钟 07:03

(2) 正考课程成绩比例设置。

①第一种方式：点击左侧黄色“当前成绩分项”，可修改成绩比例，设置完成后，点击“确认调整”按钮：

②第二种方式：在首页【成绩】—【成绩比例设置】中设置，设置完成后点击“确认”按钮：

2. 录入成绩。

(1) 直接输入。根据学生一对一输入成绩，输入完成后注意检查核对。

(2) 导入成绩。

①点击“下载模版”，下载成绩录入模版，可以下载两

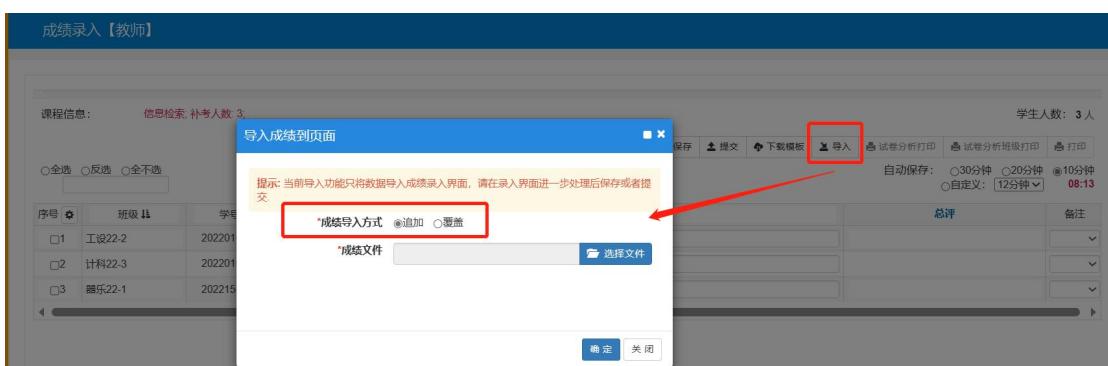
种 excel 模板类型。



②在 excel 导入模板中编辑、核对好学生成绩，注意：
成绩一般为文本格式，备注在下拉菜单中选择。

A	B	C	D	E	F
序号	班级	学号	姓名	期末成绩(必填)	备注
1	包装21-1	202100007	许春	56	违纪
2	包装21-1	202100073	唐宇		缺考
3	保密管理22-1	202200004	李志		舞弊
4	保密技术22-1	202200006	孙彤		取消考试资格
5	保密技术22-2	202200049	李端		
6	宝石22-1	202200035	林军		
7	材工(新型陶瓷)21-1	202100040	文洁		
8	材工22-1	20220007	李广		
9	材工(新型陶瓷)22-1	20220032	来涛		
10	材工(新型陶瓷)22-1	20220040	张然		
11	材工(新型陶瓷)22-2	20220066	张妍		
12	材化21-1	202200103	肖楠		
13	材控22-1	202200017	付衡		
14	材控22-2	20220051	刘双仪		

③点击“导入”，选择成绩模版文件，选择追加/覆盖，
点击确定。



④导入完成后，检查确认无误，可以保存，或直接提交。

步骤三、成绩单、试卷分析打印

成绩提交后，可根据课程情况点击【行政班试卷（考核）分析打印】、【行政班成绩打印】、【教学班试卷（考核）分析打印】、【教学班成绩打印】下载相应材料存档。

成绩录入【教学班】

课程信息： 大国风范（智慧树）； 学生人数： 180 人

总评转换成： 百分制

操作按钮： 保存、提交、下载模板、行政班试卷（考核）分析打印、导入、教学班成绩打印、教学班试卷（考核）分析打印、教学班成绩打印

自动保存： 30分钟、20分钟、10分钟、自定义： 12分钟

序号	班级 ID	学号 ID	姓名 ID	期末成绩 (100%)	总评	备注
1	包装21-1	202182020067	冷玉春			
2	包装21-1	202182020073	杨辰宇			
3	保密管理22-1	202285060004	李长志			
4	保密技术22-1	202285050006	孙晶彤			
5	保密技术22-2	202285050049	李至瑞			
6	宝石22-1	202295090035	林世军			

请在提交完成后第一时间进行下载，避免出现教学事故。